

Số: 989 /TB-SKHCN

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 17 tháng 5 năm 2021

## THÔNG BÁO

**Mời đăng ký thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu, đề xuất xây dựng mô hình living lab cho Khu đô thị sáng tạo tương tác cao phía Đông Thành phố.**

Căn cứ Quyết định số 2655/QĐ-UBND ngày 29 tháng 4 năm 2020 của Ủy ban nhân dân Thành phố về ban hành Kế hoạch hành động về xây dựng Khu đô thị sáng tạo, tương tác cao phía Đông Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 202/QĐ-UBND ngày 18 tháng 01 năm 2021 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc duyệt Đề án hình thành và phát triển Đô thị sáng tạo, tương tác cao phía Đông Thành phố giai đoạn 2020 - 2035;

Sở Khoa học và Công nghệ thông báo về mời đăng ký thực hiện nhiệm vụ nghiên cứu, đề xuất xây dựng mô hình living lab cho Khu đô thị sáng tạo tương tác cao phía Đông Thành phố, với các nội dung sau:

### I. MỤC TIÊU

Tìm kiếm đơn vị thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ nghiên cứu và đề xuất xây dựng mô hình living lab - “phòng thí nghiệm đô thị” tích hợp công nghệ vào đời sống thường nhật phù hợp với điều kiện hiện có tại Khu Đô thị tương tác cao phía Đông, Khu đô thị Trường Thọ - thành phố Thủ Đức.

### II. YÊU CẦU THỰC HIỆN

Nghiên cứu, đề xuất mô hình living lab - “phòng thí nghiệm đô thị” bao gồm các nội dung như sau:

1. Khảo sát hiện trạng về hạ tầng và tình hình kinh tế - xã hội tại khu đô thị Trường Thọ;

2. Nghiên cứu, khảo sát các mô hình living lab hiện có trên thế giới hoặc các nước có điều kiện gần với Việt Nam (ít nhất 03 mô hình) khả thi áp dụng tại Khu đô thị Trường Thọ;

3. Đề xuất mô hình living lab phù hợp và lĩnh vực ưu tiên đầu tư tại đây dựa trên kết quả nghiên cứu đánh giá thực tiễn của Khu đô thị Trường Thọ thuộc Thành phố Thủ Đức;

4. Đề xuất Kế hoạch triển khai và lộ trình xây dựng theo giai đoạn cụ thể (nội dung thực hiện, tài chính, nguồn lực xây dựng living lab);

5. Các nội dung, hạng mục khác có liên quan phát sinh trong thực tế.

### III. ĐƠN VỊ ĐĂNG KÝ THỰC HIỆN

Tổ chức, cá nhân đáp ứng điều kiện tại Khoản 3, Điều 9, Quy chế quản lý nhiệm vụ khoa học và công nghệ trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh quy định (ban hành kèm theo Quyết định số 48/2016/QĐ-UBND) “*Các tổ chức chủ trì nhiệm vụ sử dụng ngân sách sự nghiệp khoa học phải là tổ chức khoa học và công nghệ, doanh nghiệp khoa học và công nghệ hoặc trường, viện, tổ chức có chức năng nghiên cứu khoa học và công nghệ*”.

*Lưu ý: Trường hợp tổ chức không thuộc đối tượng trên có thể liên kết với các đơn vị có chức năng để đăng ký tham gia thực hiện nhiệm vụ.*

### IV. HỒ SƠ VÀ CÁCH THỨC ĐĂNG KÝ

#### 1. Hồ sơ đăng ký

##### a) Thành phần hồ sơ

- Thuyết minh nhiệm vụ (Mẫu A1-TMNCKHCN);
- Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ (Mẫu A5-LLTC);
- Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký làm chủ nhiệm và các cộng tác viên tham gia nhiệm vụ (Mẫu A6-LLKH);

##### b) Số lượng hồ sơ

01 bộ hồ sơ gốc (có dấu và chữ ký trực tiếp) trình bày và in trên khổ giấy A4, sử dụng phông chữ tiếng Việt theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN 6909:2001, kèm theo 6 bộ hồ sơ photo và 01 bản điện tử của hồ sơ ghi trên đĩa quang (dạng PDF hoặc Word và không đặt mật khẩu).

#### **Toàn bộ hồ sơ được đóng gói, có niêm phong và bên ngoài ghi rõ:**

- Tên nhiệm vụ khoa học và công nghệ;
- Tên, địa chỉ của tổ chức đăng ký chủ trì, tên chủ nhiệm nhiệm vụ;
- Danh mục tài liệu có trong hồ sơ.

#### 2. Hình thức tiếp nhận hồ sơ

Hồ sơ nộp trực tiếp hoặc gửi qua đường bưu điện về Bộ phận một cửa - Sở Khoa học và Công nghệ Thành phố Hồ Chí Minh (Địa chỉ: 244 Điện Biên Phủ, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3). Ngày nhận hồ sơ là ngày ghi trên dấu của bưu điện (trường hợp gửi qua bưu điện) hoặc biên nhận từ bộ phận một cửa (trường hợp nộp trực tiếp).

Sở Khoa học và Công nghệ sẽ không giải quyết trường hợp hồ sơ đăng ký trễ hạn hoặc hồ sơ không đúng quy định.

#### 3. Thời gian tiếp nhận hồ sơ

Thời hạn nộp hồ sơ: từ ngày ra thông báo đến **hết ngày 15/6/2021**

Sở Khoa học và Công nghệ thành lập Hội đồng tư vấn khoa học và công

nghe để xét chọn các hồ sơ đăng ký. Trên cơ sở kết quả tuyển chọn của Hội đồng tư vấn khoa học và công nghệ, Sở Khoa học và Công nghệ sẽ ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ với tổ chức.

**Thông tin chi tiết vui lòng liên hệ:**

Ông Nguyễn Hoàng Lộc – Chuyên viên Phòng Quản lý Công nghệ và thị trường công nghệ.

Địa chỉ: 244 Điện Biên Phủ, Phường Võ Thị Sáu, Quận 3, thành phố Hồ Chí Minh

Điện thoại: 028.3932.0122 - Email: nhloc.skhn@tphcm.gov.vn./*xy*

**Nơi nhận:**

- Các đơn vị;
- BGĐ Sở (để b/c);
- Phòng KHTC;
- Lưu: VT, P.QLCN, Lc (10)*na*

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**  
**Chu Văn Hải**

